

# Association des parents de l'école Victor-Brodeur

## Procès-verbal

Réunion du 6 octobre 2016

École Victor-Brodeur, 18 h 35

**Présences : Céline Bélanger, Pascale Bernier, Hélène Bérubé, Marie-Claude Carrier, Robert Côté, Nancy Daigle, Geneviève Deschamps, Héroïse Frouin, Judith Hales, Roxana Kendall, Marie-Pierre Lavoie, Christian Leclerc, Carole Mauriet**  
**Absences : David Laurin, Grace Kerr, Chantal Ziegler**

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour de la réunion du 6 octobre 2016 – GD propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté. HB appuie. L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.
2. Présentation spéciale : Halte à la pauvreté – Mme Gagnon, Devin Galway, Danielle Ruhigisha, William Robertson – À la suite de la présentation et d'une discussion, on recueille trois propositions :
  - RC propose qu'on accorde 1 250 \$ au début et 1 250 \$ plus tard après révision du projet. Personne n'appuie
  - CB propose que l'on accorde 1 250 \$ au projet – JH appuie la proposition – Vote : 3 pour, 6 contre, 2 absentions 2
  - CL propose que l'on accorde 1 250 \$ maintenant et que l'on réévalue l'accord de l'autre moitié après le spectacle de comédie. HB appuie. Vote : 5 pour, 2 contre, 4 absentions
  - La proposition de CL est acceptée en raison du résultat du vote.
3. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 12 septembre 2016 – ND mentionne qu'il aurait fallu indiquer que le comité d'urgence avait renouvelé certains médicaments, mais pas tous. HB propose que le procès-verbal soit adopté avec la modification apportée. GD appui. Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.
4. Suivis à la réunion du 12 septembre 2016
  - a. Installation de la boîte à suggestions – PB informe le comité que la boîte sera installée demain.
  - b. Teacher's File – Toujours à suivre
  - c. Les caméras seront installées bientôt – Tout les documents sont complets. PB attend confirmation de la date d'installation de 10 caméras.
  - d. Annonce bilingue pendant le concert de Noël – Nous ne savons toujours par s'il y aura un spectacle
  - e. Chèque des tapis de balançoire – Les tapis seront utilisés pour autre chose que les balançoires.
  - f. AGA – Tout s'est bien déroulé. Les parents sont restés en plus grand nombre : 50 parents à la réunion et 37 enfants à la garderie. Bonne idée de changer de format, mais il reste quand même quelques petites améliorations à apporter. Merci aux organisatrices et organisateurs.
5. Rapport de la direction
6. Divers

7. Rapport de la présidente (15 min) – Aucun document en pièce jointe.
  - a. Congrès et AGA de la Fédération des parents – MPL indique que si un parent est intéressé, de lui communiquer son nom avant de s’inscrire. Si plus de deux personnes sont intéressées, on devra voter, c’est pourquoi il faut attendre avant de s’inscrire. L’événement a lieu les 25 et 26 novembre et les inscriptions doivent être faites avant le 5 novembre.
  - b. Service de garde à Oak Bay – nouveau développement avec Fairfield, MPL va communiquer avec Monica Chang pour qu’elle fasse le suivi.
  - c. MPL fait faire des devis pour la refonte du site Web.
  - d. Il faudrait faire du ménage dans les dossiers de l’APÉ.
  
8. Rapports des différents comités
  - a. Annexe – Personne
  - b. Communications – Discussion pour mémo. L’information qui doit paraître cette semaine doit être envoyée ce soir.
  - c. Finances – GK absente
  - d. Parascolaire – Cours de premiers soins pourraient faire partie du parascolaire.
  - e. Partenaires – MPL – Le dernier PV approuvé était joint à l’ordre du jour. La prochaine réunion est le 24 octobre.
  - f. Relations avec le CSF– HB – Discussion et information au sujet du procès verbal.
  - g. Socioculturel – CZ – Thrifty Foods Kids Run; le « potluck » des maternelles aura lieu le 28 octobre. HF se chargera de l’organiser. ND propose que le « potluck » ait lieu à Victor-Brodeur et non pas à l’Annexe Oak Bay. RK appuie. Vote : 9 pour, 2 contre. La proposition est adoptée avec majorité.
  - h. Urgence – ND a eu des réunions avec d’autres comités d’urgence. BC Shake Out le 20 octobre. Elle indique que le secondaire devrait joindre Brodeur au cours de l’exercice pour faire l’exercice au complet. Nouveau conteneur installé à Lampson.
  - i. Vert – CB discute des projets et de l’information de Mme France Langlois. Il n’y a pas de programme de recyclage à l’Annexe Oak Bay. Collecte de bouteilles continue. Sensibiliser les enfants, le personnel et les parents au recyclage; collecte d’eau de pluie, vente de sacs réutilisables, concours et toujours besoin de parents bénévoles.
  
9. Élections du conseil de direction et des membres des comités
  - a. Présidence – ND nomme MPL – MPL accepte la nomination. MPL est élue par acclamation.
  - b. Vice-présidence – ND nomme RC et RK se propose – RC accepte la nomination et RK aussi. HF propose que nous ayons 2 vice-présidents. HB appuie. La proposition est adoptée à l’unanimité.
  - c. Secrétaire – GD propose que nous ayons un/une secrétaire en roulement. RK appuie. La proposition est adoptée à l’unanimité.
  - d. Trésorerie – ND nomme GK. GK avait accepté la nomination par courriel. GK est élue par acclamation.
  - e. Comités (Annexe, communications, finances, parascolaire, partenaires, relations avec le CSF, socioculturel, urgence, vert)
    - Annexe – Aucune nomination
    - Communication – Aucune nomination, mais les v.-p. acceptent de se séparer le poste.
    - Finance – GK (personne-liaison); GD, RK, RC, ND, HB, MPL et GK prépareront le budget.
    - Parascolaire – Aucune nomination
    - Partenaires – MPL
    - Relation avec le CSF – HB
    - Socioculturel – JH
    - Urgence – ND
    - Vert – CB

10. Prochaines réunions, horaire à déterminer – Les réunions auront désormais lieu le lundi à 18 h, selon l'horaire suivant : 7 novembre, 5 décembre, 9 janvier, 6 février, 6 mars, 3 avril, 1<sup>er</sup> mai, 5 juin
11. Fin de la réunion à 21 h 30

---

Judith Hales, secrétaire  
Le 7 novembre 2016

---

Marie-Pierre Lavoie, présidente  
Le 7 novembre 2016