

Association des parents de l'école Victor-Brodeur

Procès-verbal

Réunion du 16 octobre 2017

École Victor-Brodeur, 18 h 00

Présence : Nancy Daigle, Sophie Denux, Gilles Clément-Reynier, Geneviève Deschamps, Héloïse Frouin, Roxana Kendal, Grace Kerr, Lise Landry, Marie-Pierre Lavoie, Christian Leclerc, Carole Mauriet, Christine Sullivan, Chantal Ziegler

Absences : Pascale Bernier, Anne Roberge

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour de la réunion du 16 octobre 2017 – ND propose l'adoption de l'ordre du jour. CS appuie. L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.
2. Tour de table, présentation de chacun. Bienvenue à tous, spécialement aux nouveaux membres du conseil.
3. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 11 septembre, 2017. GD propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 11 septembre 2017. CZ appuie. Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.
4. Suivi à la réunion du 11 septembre 2017. (15 min)
 - Augmentation du prix des repas au resto scolaire : On passe de 5,50 \$ à 6 \$. La direction demande à l'APÉ de considérer financer le 0,50 \$ supplémentaire pour ne pas être obligé de demander l'augmentation aux parents. L'APÉ croit que cela revient aux parents d'assumer le coût et non pas à l'APÉ.
 - Sondage auprès des parents. CS explique la raison du sondage. L'APÉ devrait savoir ce que les parents attendent d'elle, les parents doivent avoir une voix. CS propose de former un sous-comité du comité des communications pour travailler sur le sondage et pour discuter d'une initiative pour inciter les parents à répondre au sondage. CL appuie. La proposition est adoptée à l'unanimité.
 - Lettre au syndicat des enseignants. Merci à CS pour ses suggestions envoyées par courriel. MPL demande si la lettre convient et peut-être envoyée. CS propose l'envoi de la lettre tel que rédigée par MPL. CL appuie. L'envoi de la lettre est adopté à l'unanimité.
5. Rapport de la direction (15 min) – Voir document en pièce jointe.
 - MPL demande s'il est possible de recevoir le rapport d'avance. Mme Landry en prend note.
 - Mme Bernier est actuellement en France à Nantes pour explorer la possibilité d'un échange linguistique avec 3 élèves de la 10^e année.
 - Mme Landry explique la progression du bulletin, les enseignants doivent choisir seulement une option : B (bulletin ordinaire) ou A (bulletin qui satisfait au nouveau programme d'études). L'an passé les enseignants choisissaient l'option qu'ils désiraient, mais cette année, toute l'école doit faire le même choix. Et l'an prochain, tout le monde devra faire l'option A.
 - MPL demande qui a décidé que cette année il n'y aurait qu'une seule option? Mme Landry répond que c'est le CSF qui a décidé, mais que pour les prochaines années, c'est le ministère.
 - On parle du ratio des classes de mathématique en 10^e année.
 - Le programme de voile a commencé et tout va bien.

- L'école a embauché un professeur d'anglais pour les 4^e et 5^e années, elle ne parle pas le français.
- Enrichissement : mélange de DEP (découvrir en profondeur) et de robotique.
- Notre école a de la chance, puisque nous avons tout notre personnel, nous avons une nouvelle équipe IB et des nouveaux suppléants : 3 à temps plein et 4 à temps partiel.
- Sécurité : il y a un gros problème avec les parents qui demeurent dans la cour d'école sans aller chercher de carte de visiteur au secrétariat. Les surveillants font face à beaucoup de réticence de la part des parents. Certains ont été témoin d'une mère qui a chicané deux enfants n'étant pas les siens. Le stationnement de la garderie représente aussi un problème et la direction cherche actuellement des solutions. La direction demande à l'APÉ d'aider à communiquer aux parents l'importance de ne pas rester dans la cour d'école sans avoir de carte. C'est impératif pour la sécurité des enfants. Les surveillants ne connaissent pas tous les parents. Il y a eu dernièrement un étranger qui après avoir été approché par un surveillant est parti à la course. On a communiqué avec le service de police. Certains parents trouvent ridicule de devoir se procurer une carte, mais la sécurité des enfants en dépend. MPL ajoute que cela a été mentionné à l'AGA.
- Il y a présentement beaucoup de vols au secondaire. On doit rappeler aux élèves de barrer leur cadenas, d'éviter d'apporter de l'argent, iPod, iPad, etc. L'officier de police de liaison avec l'école (agent Mark) est venu parler aux élèves des conséquences d'être trouvé responsable de vols, les implications au niveau de l'avenir (emploi, voyages, etc.).
- GK demande si tous les niveaux sont touchés par les vols et Mme Landry précise que c'est principalement les niveaux du secondaire.
- Repas chauds : On prend maintenant le nom des élèves avant le repas et on a constaté qu'il y a moins d'élèves du secondaire qui mangent au repas chaud depuis la mise en place du nouveau système.
- Il y aura une danse de l'halloween le vendredi 26 octobre.

6. Divers

- a. Résultat de la collecte de fonds Cops for Cancer-Tour de Rock. CZ et Mme Landry sont bien fières des résultats. L'école a présenté un chèque pour la somme de 8 266,66 \$.
- b. CZ suggère l'achat d'un ordinateur portable pour l'APÉ. Le comité des finances va en discuter. MPL mentionne qu'il y a possiblement des fonds du camp d'été qui pourraient être utilisés à cette fin.
- c. CZ informe la direction ainsi que les membres du CA que la salle de rangement du petit gymnase a grand besoin d'un ménage. Mme Landry va s'occuper de ça. CZ offre son aide au besoin.
- d. GK demande s'il est normal que 40 élèves aient quitté Brodeur et si l'on ne devrait pas former un comité qui se pencherait sur la question et songerait à des solutions pour garder les élèves. Mme Landry avise qu'il y a en place un programme pour la rétention des élèves. Discussion : Les parents doivent aussi participer à garder leurs enfants à Brodeur. Peut-être y va-t-il d'un manque de vie sociale au secondaire?
- e. Chronométrateur : GD suggère de se porter volontaire pour être le chronométrateur des réunions de l'APÉ en espérant réduire la durée des réunions. Tous acceptent.
- f. Les membres du CA de l'APÉ voudraient également voir une rotation de l'ordre des comités sur les ordres du jour de chaque réunion.

PAUSE DE 5 MINUTES

7. Rapport de la présidente– Voir document en pièce jointe.

- Discussion au sujet de la lettre reçue d'un parent au sujet des décharges que les parents doivent signer pour les voyages des élèves. GK mentionne qu'il n'y a vraiment pas eu beaucoup d'information reliée aux activités qui auront lieu durant le

stage de leadership. Devrait-on demander au CSF d'être plus précis? CM mentionne qu'elle refuserait aussi de signer si elle ne savait pas les détails des activités à l'avance. MPL va communiquer avec M. Marc-André Ouellette au sujet de la décharge et l'inviter à notre prochaine rencontre de CA. On parle aussi de peut-être avoir une discussion avec un avocat pour recevoir des conseils à ce sujet.

- MPL parle de la lettre reçue du Collège Éducacentre et qui nous offre un poste vert d'une durée de 3 mois. Éducacentre veut une réponse le plus vite possible. Les membres du CA ont beaucoup de questions, donc MPL va demander plus d'information.
- MPL informe le conseil que le vendredi 13 octobre, après l'AGA, elle a vu un message sur son cellulaire qu'un parent avait écrit à 16 h 36 voulant présenter sa candidature pour siéger au comité des partenaires. Il est de l'opinion des membres du CA que toute candidature devrait être présentée à l'avance quand la personne est dans l'impossibilité de se présenter en personne à l'AGA, mais que 30 minutes avant la réunion n'est pas raisonnable. MPL propose que nous soyons clairs l'an prochain et indiquions un moment précis (date et heure) limite pour toute mise en candidature. GD appuie la proposition de MPL. La proposition est adoptée à l'unanimité.
- MPL a reçu un courriel d'un parent de l'école demandant l'appui de l'APÉ pour demander aux restaurants autour de l'école s'ils peuvent offrir un rabais aux élèves pour le dîner. Le parent demande si l'APÉ peut faire l'approche et si l'APÉ a une lettre demandant ce genre de rabais. Le CA discute et décide d'appuyer l'initiative du parent en mettant la lettre du parent sur le papier à en-tête de l'APÉ, mais que c'est au parent de faire les démarches auprès des restaurants. MPL va envoyer un courriel au parent pour lui faire part de la décision.

8. Rapports des différents comités

- a. Communications – RK : Rien à communiquer.
- b. Finances – GK : L'APÉ a reçu 14 840 \$ de BC Gaming. Voir rapport des finances en pièce jointe. GK mentionne le besoin d'une rencontre des membres intéressés à élaborer le budget : RK, MPL, ND, CS sont intéressés et proposent le 30 octobre comme date de réunion. GK mentionne également avoir reçu 15 784 \$ d'Emploi d'été Canada.
- c. Parascolaire – CS : Rien à rapporter.
- d. Partenaires – MPL : PV en pièce jointe.
- e. Relations avec le CSF – CL : Compte rendu de la dernière réunion en pièce jointe.
- f. Socioculturel – HF : Fête des maternelles, HF sera absente, mais ND va aider.
- g. Urgence – ND : Les cours de premier soins auront lieu les 16 et 17 janvier 2018 pour les élèves qui n'ont pas encore la formation. La demande de devis pour l'équipement nécessaire pour le container à Lampson est de 4 293 \$. Le comité d'urgence se charge de la commande sous peu.
- h. Vert – Rien à rapporter pour l'instant.

9. Élections du conseil de direction et des membres des comités

- a. Présidence – ND nomme MPL. Seule nomination. MPL accepte la nomination pour la dernière année. MPL est élue par acclamation. Le conseil devra penser à la succession.
- b. Vice-présidence – CZ nomme GD, CM nomme RK, CM nomme CS, CM nomme CZ, ND nomme CL. Seule GD accepte sa nomination. GD est élue par acclamation.
- c. Secrétaire – ND nomme CZ, GD nomme CS et CS nomme CM. Seule CZ accepte sa nomination. CZ est élue par acclamation.
- d. Trésorerie – HF nomme GK, GD nomme SD, RK nomme CS. Seule GK accepte sa nomination. GK est élue par acclamation.
- e. Comités :
 - Communications : CS se porte volontaire.
 - Finances : GK se porte volontaire.

- Parascolaire : RK et GC se portent volontaires.
- Partenaire : AR, CS et MPL ont été élues à l'AGA.
- Relations avec CSF : CL se porte volontaire.
- Socioculturel : HF et SD se portent volontaires.
- Urgence : ND et CZ se portent volontaires.
- Vert : en suspens jusqu'à la prochaine réunion.
- Veut-on penser à un comité pour les camps de jour? On parle de former un sous-comité pour les camps de jour si le CA veut continuer de les offrir, car c'est beaucoup de travail pour une personne seule. CL mentionne que le CA devrait engager un(e) administrateur(e). Tous sont d'accord à former un sous-comité. GD, CS, HF, MPL se portent volontaires pour faire partie du sous-comité.

10. Dates des prochaines réunions : 6 novembre, 4 décembre, 15 janvier, 5 février, 5 mars, 9 avril, 7 mai, 4 juin.
11. Prochaine réunion le 6 novembre à 18 h
12. Fin de la réunion à 20 h 58.

Chantal Ziegler, secrétaire
Le 6 novembre 2017

Marie-Pierre Lavoie, présidente
Le 6 novembre 2017

APÉ

16 octobre

1. Féliciter et remercier les membres de la nouvelle APÉ. Rappeler l'importance de la participation des parents à la fois pour la vie de l'école (volonté de l'administration d'avoir une gestion collaborative) et vis-à-vis de leurs enfants (participation des parents = motivation des enfants à s'engager)
2. Raison de l'absence de la direction
 - a. Partenariat entre le CSF et l'Académie de Nantes et possibilité d'un échange linguistique entre l'école Victor-Brodeur et un établissement français dans le cadre du programme international Passepartout.
 - b. Visite préalable d'une délégation française en février 2017. Besoin de l'administration de l'école de vérifier les conditions d'accueil et autres.
3. Progression de l'apprenant (bulletin)
 - a. Volonté du bureau central de passer progressivement à une forme de bulletin commune à tout le CSF. 2017-2018 est une période de transition. Le personnel a le choix entre deux formes (Option A (FreshGrade et My Ed BC) Option B (seulement My Ed BC). Pour cette année, une école = une forme de bulletin M-9. Pour 10-11-12, les bulletins se feront avec My Ed BC.
4. Mathématiques 10e année
 - a. Septembre 2017. Deux classes de mathématiques (fondements et pré-calcul et math de métier). Effectifs inégaux: 34 et 3. Besoin de restructurer l'organisation dans le cadre de la restauration des articles. Création de deux classes avec le même programme mais à niveau équitable (nombres, défis, adaptations...) mise en place le 25 octobre.
5. Voile
 - a. Début du programme de voile à la mi-septembre. Grand succès. Nombreuses lettres de soutien des parents. 9e et 10e année (cours de voile dans le cadre du cours d'éducation physique (choix des élèves entre deux options (voile et éducation physique). Courses de régates à venir pour eux.
6. Anglais 4e et 5e année
 - a. Embauche d'une enseignante en anglais 4e et 5e année. Les enseignants dégages seront affectés à l'enrichissement dans le cadre de la remise à niveau à raison d'une période de 50 minutes par semaine.
7. Le personnel enseignant
 - a. L'école Victor-Brodeur est l'une des écoles à avoir en place tout son personnel. Nouvelle équipe IB (tous formés ou à venir dans les prochains mois. Mentorat par le bureau central du CSF donné également).
 - b. Embauche de nouveaux suppléants. 3 à temps pleins, 4 à temps partiel

8. Sécurité

- a. Rappel des règles de sécurité lors du mémo du 13 octobre.
- b. Problèmes des parents dans la cour de récréation. Les parents doivent venir chercher un badge au bureau pour identification. Besoin de l'aide de l'APÉ. Ce sont les enfants de tous les parents.
- c. Vols: recrudescences des vols à l'école. Rappel aux enfants de cadenasser leur casier et de ne pas apporter d'argent et d'objets de valeurs. L'école ne peut pas être tenue pour responsable.

Association des parents de l'école Victor-Brodeur

Réunion du 16 octobre 2017

École Victor-Brodeur à 18 h 00

Rapport de la présidente – Marie-Pierre Lavoie

Voici pour les suivis que je devais faire à la suite de la réunion du 11 septembre 2017 :

- Comité des partenaires : Je vous ai envoyé le plus récent PV approuvé (réunion du 12 juin) par courriel, mais je vous le rejoins ici, pour les nouveaux membres du CA.
- Je vous remets en pièce jointe la lettre reçue du SEPF et la réponse que je propose, après avoir tenu compte des commentaires reçus par courriel.
- Vous trouverez en page 2 de ce rapport le message d'un parent au sujet des restaurants autour de l'école? Veut-on lui donner notre appui?
- Ensuite, vous trouverez aux pages 3 à 5 la demande que j'ai reçue d'un parent pour l'appuyer au sujet de la décharge qu'on demande aux parents de signer pour les voyages à l'extérieur. Le document auquel il fait référence est en pièce jointe, en PDF. Comment voulons-nous procéder?
- Le Collège Educacentre nous propose un poste « vert » d'une durée de 3 mois. Les détails de cette proposition se trouvent aux pages 6 et 7 du présent rapport.
- Enfin, vendredi soir passé (le 13 octobre), quand je suis rentrée de l'AGA, j'ai vu sur mon téléphone qu'un parent d'élève m'avait écrit à 16 h 36 pour me dire qu'il aimerait présenter sa candidature pour siéger au comité des partenaires. Toutefois, je n'ai vu le courriel que quand je suis rentrée à la maison. J'ai écrit au parent en question pour m'excuser de ne pas avoir vu son courriel avant et pour lui dire que j'allais présenter la situation au nouveau CA de l'APÉ pour voir s'il y a quelque chose à faire étant donné que les élections ont déjà eu lieu. Nous discuterons de cela en personne.

Rédigé le 15 octobre 2017
Marie-Pierre Lavoie

From: Rikley, Cathy
Sent: September 15, 2017 12:01 PM
To: Marie-Pierre Lavoie
Subject: votre aide

Madame Lavoie:

Bonne rentrée scolaire et bon APE 2017-2018.

Wao ma fille grandit... et je m'en rends compte plus quand l'école Victor Brodeur octroies aux eleves de 7e annee a quitter l'établissement pour prendre leur dejeuner. Cette petite note pour demander votre support en matiere de sollicitation. Les eleves aiment se rendre aux restaurants aux alentours de l'école mais certains restaurants (les meilleurs pour la sante) sont dispendieux (par exemple, le restaurant de Sushi).

Avec le soutien de l'APE j'aimerais contacter ces restaurants et leur demander si il y aurait possibilite d'offrir aux eleves de l'Ecole Victor Brodeur un discompte etudiant. Chaque eleve devra presenter sa carte d'etudiant pour l'annee en cours afin de beneficier des reductions.

Avez-vous déjà une lettre du genre que nous pourrions juste modifier en consequence.

Je vous remercie d'avance de considerer ma demande et d'offrir votre soutien.

Bien a vous,

Cathy

From: stephane vaudandaine
Sent: September 20, 2017 3:54 PM
To: MARIE-PIERRE LAVOIE
Subject: Fwd: Stage de Leadership 8e année - Inscription

Bonjour Marie-Pierre

Les 8 emes années ont un voyage Leadership avec l'ecole. C'est formidable mais on demande aux parents de signer une décharge qui me semble exagérée. J'imagine que d'autres parents que moi se poseront la question de signer un tel document. Les consequences peuvent etre lourdes si un accident grave se produisait. Est ce que l'association des parents peut communiquer au CSF a ce sujet? Je trouve que signer un tel document est abusif.

Stephane Vaudandaine

----- Forwarded message -----

From: **stephane vaudandaine**
Date: 2017-09-20 15:25 GMT-07:00
Subject: Re: Stage de Leadership 8e année - Inscription
To: Helene Rivest
Cc: James Mercier

Bonjour Madame Hélène,

Le document dit clairement que les parents qui signent ce document renoncent a toute plainte contre les organisateurs.

J'accepte les risques inhérents liés à cette activité et je renonce à toute plainte ou poursuite qui pourrait s'ensuivre contre le Conseil scolaire francophone de la C.-B., le Conseil jeunesse, le site du stage et leurs écoles, leurs administrateurs, leurs employés, leurs membres du personnel scolaire, leurs bénévoles et représentants, pour toute blessure, mortalité, dommage et perte qui pourraient survenir à mon enfant durant le stage.

Je comprends bien que votre assureur préconise un tel contrat, c'est leur intérêt mais je pense que c'est abusif car en cas d'accident grave la famille n'aurait aucun recours devant le tribunal. Demandez aux parents de signer un tel contrat est lourd de consequence si un accident se produit. Aucun avocat ne conseillerait un parent de signer un tel document. Mes enfants vont a l'ecole deuis 10 ans et je n'ai jamais eu besoin de signer un tel document.

En lisant le paragraphe suivant:

Je suis conscient(e) des risques et dangers courants qui font partie de ce genre d'activité et voyage et de la possibilité de dommage et perte matérielle ainsi que de blessures incluant la perte de vie qui peuvent en résulter. Les dangers et risques peuvent inclure, mais ne se limitent pas à : conditions météorologiques, déficience matérielle, retard des secours, géographie des lieux, erreur humaine et risques habituels lies à des activités sportives et en nature.

Je suis soit disant conscient des risques d'activités, mais je ne sais meme pas quelles sont les activités. Vous demandez aux parents d'etre conscient de risques sans qu'ils sachent exactement quels sont les activités et qui est responsables...

Je ne suis pas d'accord pour signer un tel document. Quel est l'alternative pour ma fille, est ce que les cours seront dispensés normalement a Victor brodeur pendant ces trois jours?

Je regrette de me retrouver dans cette situation, je suis sur que bien des parents signeront ce document sans s'inquieter ou par la force des choses et que ma fille n'appréciera pas que ses amis part s'en elle. Quelque part vous ne donnez pas le choix aux parents, je trouve que c'est abusif et regrettable dans le cas ou un accident se produit et que la famille se retrouve sans recours.

Stephane Vaudandaine

2017-09-19 11:43 GMT-07:00 Helene Rivest:

Bonjour M. Vaudandaine,

Je vous remercie de votre courriel et d'avoir bien pris connaissance du document que M. Mercier vous a fait parvenir.

Lors d'activité particulière telle celle présentée par M. Mercier, le CSF s'efforce d'informer les parents, le personnel, les accompagnateurs, les bénévoles et tous impliqués en vue d'une participation éduquée. Le CSF a à coeur la santé et sécurité de sa communauté-école et met tout en oeuvre pour qu'une activité soit sécuritaire pour tous. Une fois ce processus couvert, il demeure l'impondérable, donc circonstances sur lesquelles le CSF n'a aucun contrôle. C'est dans ce contexte qu'il utilise le formulaire qui vous a été soumis.

Ce formulaire nous provient de l'assureur du ministère de l'Éducation. Il n'a pas été conçu pour enlever toute responsabilité à un conseil scolaire, mais au contraire pour s'assurer que tous, conseil scolaires et parents, puissent bien comprendre l'environnement dans le lequel certaines activités se déroulent et des dangers qui **pourraient** se présenter, afin de pouvoir prendre une décision éduquée.

Également, le camp Strathcona est un établissement de réputation, bien rodé, qui a en place un plan d'évacuation, ligne de communication et un plan de premiers soins. Il est utilisé par plusieurs conseils scolaires de la province pour cette raison.

Pour conclure, l'école respectera la décision d'un parent d'accorder, ou non, la permission à son enfant de participer à une activité.

Je demeure à votre disposition pour des informations supplémentaires au besoin.

Cordialement,

HÉLÈNE RIVEST

Adjointe administrative, bureau du secrétaire trésorier | Secrétaire, conseil d'administration

Tél. 604.214.2636 | www.csf.bc.ca

Conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique (SD93)

100 - 13511 Commerce Parkway, Richmond, BC V6V 2J8

De: "James Mercier"

À: "Helene Rivest"

Envoyé: Mardi 19 Septembre 2017 10:47:07

Objet: Fwd: Stage de Leadership 8e année - Inscription

Bonjour Hélène,

Voilà le courriel du parent.

Je te remercie pour ton aide.

Bonne journée

James

De: "stephane vaudandaine"

À: "James Mercier"

Envoyé: Lundi 18 Septembre 2017 15:16:08

Objet: Re: Stage de Leadership 8e année - Inscription

Bonjour, je pense que vos clauses de dégageement de responsabilités sont totalement abusives, et que ce n'est même pas légal de demander aux parents de signer un tel document. Cela devrait être revu par un avocat indépendant. Si vous prenez la responsabilité d'organiser un tel événement vous êtes responsable des enfants car les parents ne sont pas présents. On ne peut pas être responsable des enfants et ne pas assumer les responsabilités qui viennent avec légalement.

Merci de me tenir au courant de la situation.

Stephane Vaudandaine

2017-09-18 14:03 GMT-07:00 James Mercier:

Chers parents, chers élèves.

Dans le cadre du programme Stage de Leadership, les camps pour les élèves de 8^e du CSF auront lieu au **Camp Strathcona** à Campbell River. Tous les élèves de 8^e année du CSF ont l'opportunité de participer à ce stage. Il est organisé par les Services de l'instruction du CSF en collaboration avec le Conseil jeunesse francophone de la C.-B..

Dans l'école de votre enfant, le stage se déroulera du *16 au 18 octobre 2017 pour la classe de 8e rouge*. L'hébergement et le transport seront défrayés par le CSF. Aucun coût ne sera assumé par le parent/tuteur ou l'école.

Les élèves seront supervisés par un accompagnateur responsable venant de son école. L'animation sera assurée par le Conseil jeunesse francophone de la C.-B.. Nous sommes conscients des risques liés à toute sortie en nature. Les normes de sécurité seront appliquées de façon stricte et en accord avec la politique provinciale du programme « YouthSafe Outdoors ».

Pour inscrire votre enfant (**avant le 29 septembre 2017**) :

- Complétez le formulaire d'inscription en ligne : <http://tiny.cc/leadership2017>

- Complétez les formulaires ci-joints et les retourner à l'école :

- . Dégageement de responsabilité / Disclaimer
- . Code de conduite / Code of conduct
- . Autorisation pour administrer un médicament à un élève
- . SPL Youth Consent and Med Form

Merci de votre collaboration et au plaisir d'accueillir votre enfant au **Stage de Leadership!**

Respectueusement.

--

James Mercier

Agent d'organisation d'événements et de projets de secteur

Events Organizer



Conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique

100 - 13511 Commerce Parkway, Richmond, BC V6V 2J8 | www.csf.bc.ca

From: Marie-Pier Courbron
Sent: October 11, 2017 12:47 PM
To: Marie-Pierre Lavoie
Subject: Re: Opportunité d'emploi-secteur vert

Rebonjour Marie-Pierre,

Nous avons un partenariat avec l'université de Sherbrooke pour le recrutement d'étudiants recherchant un stage pour cet hiver, alors le processus de recrutement se ferait assez facilement. Je peux certainement attendre jusqu'à la semaine prochaine, ce n'est pas un problème. Mon congé a super bien été, j'ai eu un bébé vraiment "facile" comparativement à certaines de mes amies. Ça en était presque gênant parfois...

Selon la description qui nous a été fournie par PCH, les emplois verts sont des emplois au sein d'organismes ou de compagnies œuvrant dans le domaine de l'économie verte, **et ceux au sein d'organismes qui ne font pas parti du secteur de l'environnement, mais qui exigent des compétences particulières afin de produire un avantage environnemental, que ce soit pour l'organisme, ses utilisateurs ou l'ensemble de la collectivité.**

Marie-Pier Courbron



Coordonnatrice JCTDLO, région de l'ouest
YCWBOL Coordinator, Western Region
Collège Éducacentre College
301 - 531 Yates
Victoria, CB
V8W 1K7

Sans frais/Toll Free : 1.866.266.6613
Tél/Tel : 250.382.1310
Télé./Fax: 250.382.1350
jctycw@educacentre.com
www.jeunessecanadaautravail.gc.ca
www.youngcanadaworks.gc.ca

Le 11 octobre 2017 à 12:30, Marie-Pierre Lavoie a écrit :

Bonjour Marie-Pier!

C'est très intéressant la proposition. Jusqu'à quand me donnes-tu pour te répondre? Quels seraient les critères d'embauche pour cette personne? C'est sûr que si je pouvais avoir quelqu'un qui préparerait les camps du printemps et de l'été, ça nous aiderait beaucoup... Est-ce que c'est quelque chose qui pourrait fonctionner? Et peut-être effectivement que deux mois seraient suffisant... Nous avons notre prochaine réunion d'APÉ lundi prochain, me donnes-tu jusqu'à mardi pour te répondre? En attendant, si tu pouvais me dire exactement ce que vous entendez par économie verte et donc les critères d'embauche, ça m'aiderait beaucoup.

Merci d'avoir pensé à nous!

Marie-Pierre

From: Marie-Pier Courbron
Sent: October 11, 2017 9:47 AM
To: Marie-Pierre_Lavoie@parentsbrodeur.ca
Subject: Opportunité d'emploi-secteur vert

Bonjour Marie-Pierre,

J'espère que vous allez bien. Je viens de revenir de mon congé de maternité et Chantale m'a signalé que ça avait très bien été avec le programme cet été, j'en suis ravie. Changement de sujet, j'ai parlé avec quelques personnes et elles semblaient toutes me diriger vers vous. Céline Bélanger entre autre, qui fait partie de votre comité vert à Brodeur.

Nous avons des fonds supplémentaires à dépenser pour des opportunités d'emplois dans le secteur de l'économie verte pour la création de postes d'hiver. Les postes sont d'une durée de 12 semaines (8 janvier au 30 mars). Juste pour vous donner une idée, un poste à 16\$/h à 35h/semaine coûterait **7460\$**, alors le programme financerait **5222\$** (plus majoration salariale) et l'employeur **2 238\$**. Je ne sais pas si le comité de parents aurait des fonds pour accueillir un étudiant pour faire avancer les projets de votre comité vert?? Une autre option: Stéphane Lapierre de L'AFRACB me disait qu'il aimerait bien avoir un étudiant cet hiver, mais qu'il aurait juste assez de travail pour environ 1 mois. Alors il serait prêt à partager cette ressource avec un autre employeur.

Est-ce que c'est quelque chose qui pourrait vous intéresser?

Marie-Pier Courbron



Coordonnatrice JCTDLO, région de l'ouest
YCWBOL Coordinator, Western Region
Collège Éducacentre College
301 - 531 Yates
Victoria, CB
V8W 1K7

Sans frais/Toll Free : 1.866.266.6613
Tél/Tel : 250.382.1310
Télec./Fax: 250.382.1350
jctycw@educacentre.com
www.jeunessecanadaautravail.gc.ca
www.youngcanadaworks.gc.ca

Réunion du CA du CSF -- 16 septembre 2017 -- Compte rendu

4.1 Élections - politique et directives administratives:

Élections lors de la première réunion de l'année

4.2 Élections à la présidence du CA:

Marie-France Lapierre est la seule nominée, elle est élue par acclamation.

4.3 Élections à la vice-présidence du CA:

Marc-André Ouelette est le seul nommé, il est élu par acclamation.

4.4 Nomination de la présidence du comité-conseil du CA:

Roger Hébert est le seul nommé, il est élu par acclamation.

4.5 Nomination de la présidence du comité-conseil des politiques:

Robert Joncas est le seul nommé, il est élu par acclamation

4.6 Nomination des représentants des regroupements:

BCPC: Marie-France Lapierre est nominée (La seule qui n'est pas en conflit d'intérêt)

BCSTA: Trish est nominée

Fédération nationale des conseils scolaires francophones: Marc-André Ouelette représentant principal et Gaétan Desrochers est nommé comme représentant alternatif.

ACELF: Sonia Thibeault est nominée

4.7 Gestion: groupe de travail du budget:

Marc-André Ouelette avec Roger Hébert comme alternatif.

4.8 Gestion: groupe de travail des élections:

Robert Joncas nommé représentant principal, Trish Kolber alternative.

4.9 Éducation: groupe de travail communication école-parent:

Trish Kolbet nominée représentante principale, Sonia Thibeault alternatif.

4.10 Éducation: groupe de travail rehaussement éducation autochtone:

Gaétan Desrochers représentant principal, Trish Kolber alternative.

4.11 Éducation: groupe de travail calendrier scolaire:

Les comités des partenaires s'en occupent, ce groupe de travail n'est pas nécessaire. Groupe de travail aboli.

4.12 Éducation: groupe de travail terme de la culture:

Gaétan Desrochers et Robert Joncas vont présider ce groupe de travail.

6.1 Suivi de la rencontre à huis clos:

Parlé de ressources humaines. Aucun détails

6.2 Suivi de la dernière réunion publique:

Diplôme francophone. On attend toujours

Garderies, c'est suspendu.

Rapport de départ des élèves, ce sera présenté en novembre

Événements des écoles du prochain CA. Pour le mois de novembre

7.1 Effectifs rentrée 2017-2018

Une augmentation des effectifs d'environ 80 à 120 élèves était dans le budget. En date du 16 septembre, les effectifs ne sont pas encore finaux, ce sera connu le 30 septembre. Par contre, il semble que ce sera environ 250 élèves de plus que l'an dernier. Il s'agit seulement d'une estimation.

7.2 Première évaluation du plan stratégique

Des questions seront envoyées prochainement aux parents. Il y a une discussion par rapport au processus et à la formulation des questions. Certains disent qu'ils sont trop vagues. Une compagnie a écrit les questions, chaque mots ont été analysés avec beaucoup de soin. Finalement, tous les membres du CA sont d'accord avec les questions. Les étudiants seront aussi consultés, par le programme Fusion.

7.3 Évaluation du projet 4 ans

Le rapport des 4 ans est extrêmement positif. La recommandation est d'ouvrir plus de classes de 4 ans. M. Dupain dit qu'il serait impossible d'ouvrir des classes de 4 ans partout. Ce serait trop dispendieux. 4 classes a couté 800 000\$. Le budget PLOÉ total est d'environ 4.4 millions.

7.4 PLOÉ - rapport final 2016-1017 et lancement de la planification du prochain projet

Rapport présenté par M. Dupain. On est dans la dernière année du PLOÉ actuel. Un rapport final sera présenté l'an prochain. Une demande a été faite à tous les départements des projets PLOÉ actuels afin d'avoir un bilan des cinq dernières années.

7.5 Évaluation du ministère de l'Éducation des élèves du secondaire

Le ministère veut enseigner les compétence plutôt que seulement les connaissances. Ces trois compétences essentielles seront évaluées: La compétence de communication; la compétence de réflexion(pensées critique et créatrice); la compétence personnelle et sociale. Ces compétences sont importantes pour tous les métiers.

L'évaluation sera faite sous deux thèmes: La littératie et la numératie. Il s'agit de vérifier si l'élève est en mesure d'utiliser ses connaissances en littératie et numératie pour des situations réelles.

Évaluation obligatoire en 10e, 11e et 12e année. Maximum de deux fois par élève.

Indépendant des autres cours. L'élève peut choisir le parcours du monde de l'information ou le parcours du monde de l'expression. Une composante orale fait partie de l'évaluation pour les élèves francophones et d'immersion. Les anglophones n'ont pas de composante orale.

Les élèves francophones ont trois évaluations. Une en numératie, une en littératie en français et une en littératie en anglais.

L'élève aura 24 heures pour faire l'évaluation.

7.6 Formation des nouveaux enseignants

Le CSF a donné une formation de 3 jours pour les nouveaux enseignants.

7.7 Entente avec le Yukon - École virtuelle

Une entente a été faite avec le conseil scolaire francophone du Yukon afin qu'ils puissent avoir accès à l'école virtuelle du CSF. A noter que le conseil scolaire du Yukon est très petit. Ils ont 130 élèves de la maternelle à la 12e année. Le nombre d'élèves qui accéderont à l'école virtuelle est donc minime.

7.8 Bilan embauche personnel enseignant

Les ressources humaines sont très occupées à passer des entrevues, il reste 20 postes de bibliothécaires et 7 postes d'enseignants vacants. Les CSF est tenu de faire les meilleures efforts possibles.

9.1 États financiers 2016-2017

Le rapport du vérificateur est présenté. L'état financier est aussi présenté.

9.2 Compte-rendu sur les demandes de changements à la loi scolaire et aux BC reg. 212.99 ainsi que 213.99

Certains changements demandés seront fait. Les régions ont changé et les parents vont voter dans la région où leurs enfants vont à l'école. Le processus d'élection sera plus court.

Les autres changements demandés sont improbables de se faire avant les élections. Les autres changements sont d'exiger que les candidats habitent dans la région où ils se présentent et permettre la date limite de mise en candidature plus proche de la date des élections.

9.3 Demande d'ouverture d'un programme secondaire dans la région de Revelstoke

Les parents de Revelstoke voudraient ouvrir un programme hétérogène pour le secondaire à Revelstoke, un peu comme à Nelson. On ne sait pas si le SD19 serait intéressée. Il est expliqué qu'un système hétérogène doit être temporaire. Quand le nombre le permet, une école homogène devrait être construite.

Une étude de faisabilité sera faite. Ça semble difficile, il y a seulement 1 élève en 6e année. Les parents qui demandent l'école ont des enfants plus jeunes qui espèrent que le secondaire soit disponible lorsque leurs enfants y seront rendus.

9.4 Demandes d'ouverture d'école dans les régions de Smithers, Kimberley, Golden et Invermere

Rencontres avec les parents dans le but d'ouvrir des écoles dans ces régions. Smithers et Kimberley ont déjà été rencontrés, Golden et Invermere bientôt.

M. Dupain explique que ces programmes sont merveilleux mais aussi très couteux.

10.1 Prochains congrès: ACELF et FNCSF

M. Ouelette, M. Desrochers et M. Joncas vont aller au congrès de la FNCSF.

Mme Thibeault va peut-être aller à l'ACELF si elle en a la permission. Si elle ne peut pas y aller, M. Ouelette va y aller.

10.2 Politique P-101 Mission, vision et langue

La politique a été révisée pour refléter la nouvelle mission et la nouvelle vision.

10.3 Politique P-310 Indemnité et remboursement des conseillères et conseillers scolaires

Politique révisée pour refléter les changements aux salaires des conseillers votés à la réunion de juin dernier.

10.4 Politique P-1001 Transport scolaire

Modernisé la politique. Petits changements comme par exemple par rapport à la vidéo dans les autobus. Le fond de la politique ne change pas.

12.1 Questions du public

Aucune question. Il semble y avoir un problème technique avec le téléphone par contre.