Association des parents de l'école Victor-Brodeur

Procès-verbal

Réunion du 12 mars 2018

École Victor-Brodeur, 18 h

Présences : Pascale Bernier, Gilles Clément-Reynier, Nancy Daigle, Sophie Denux, Geneviève Deschamps, Lise Landry, Marie-Pierre Lavoie, Christian Leclerc, Anne Roberge, Christine Sullivan, Chantal Ziegler,

Absences : Héloise Frouin, Grace Kerr, Carole Mauriet

1. **Lecture et adoption de l'ordre du jour de la réunion du 12 mars 2018**
   AR propose l'adoption de l'ordre du jour. GD appuie. L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

2. **Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 5 février 2018**
   CZ propose l'adoption du procès-verbal. ND appuie. Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

3. **Suivis à la réunion du 5 février 2018**
   a. West Bay Resident Association
      GD propose que l'APÉ appuie l'Association des résidents de West Bay, au moyen de la lettre suivante, dans sa demande de réduction de la hauteur des bâtiments prévus pour construction sur la rue Esquimalt. CM appuie la proposition. Nombre de votes total : 10; POUR : 6; CONTRE : 4. La proposition passe donc à majorité et on enverra la lettre aux résidents. Cette proposition a été faite par courriel le 28 février 2018. La lettre a été envoyée.
   b. Ménage dans la salle de rangement
      CZ dit que c'est fait. CS et CZ ont fait le ménage et ont déménagé tout le matériel de l'APÉ dans le rangement du salon étudiant sauf : les décorations de Noël et le matériel des camps de l'APÉ. GK et MPL ont fait le ménage des documents. Notre classeur a aussi été déménagé dans le rangement du salon étudiant. Nous allons possiblement mettre une barrure sur le classeur ou en acheter un autre (sur usedvictoria.ca). MPL ou GK fera le suivi.
   c. Collecte de Fonds Fundscrip – Comment doit-on communiquer les renseignements aux parents?
      Comme GK est absente, la discussion est remise à la prochaine réunion.
   d. Atelier Parler pour que les adolescents écoutent et écouter pour que les adolescents parlent a eu lieu le 20 février, une quinzaine de parents présents. Beau succès. Ça s'est bien déroulé et ce fut très intéressant. Le sondage Doodle a bien fonctionné pour savoir qui assisterait.
   e. Signature des comptes de banque
      C'est fait : GK, GD, CZ et MPL sont signataires.
   f. Repas du midi. (voir rapport de la présidence)
      Discussion. MPL et Mme Bernier nous informent de leur conversation à propos des repas du midi. Elles ont parlé de l'idée de services décalés, du fait qu'il y a beaucoup de monde et aussi des minutes d'instruction. Mme Bernier explique comment cela fonctionne pour les minutes d'instruction : comme les enfants mangent de 11 h 50 à 12 h 05, que sont censés faire les enseignants comme instruction durant ce temps? C'est du temps d'instruction et cela correspond à la vision du nouveau programme

d'études lorsqu'il s'agit des compétences essentielles (communication / réflexion / pensée créative / pensée critique et tout ce qui est personnel et social). C'est aux enseignants d'aider les enfants à développer leurs compétences. L'heure du midi ça sert à ça aussi. (Tout le coté social devrait être fait.) Les enseignants doivent être engagés avec les élèves durant cette période. Cela se fait beaucoup avec les petits, mais s'oublie facilement avec les plus grands. La direction fera un rappel à la réunion du personnel. Mme Landry and Mme Bernier ainsi que les plus grands qui travaillent à la cuisine sont ceux qui aident avec les compétences aux repas chauds. Mme Bernier dit que les enfants ne manquent pas de temps pour manger. Les enfants peuvent toujours prendre plus de temps pour manger. On parle aussi des élèves du secondaire qui eux ont peu de temps : il y a maintenant un nouveau système en place pour ouvrir la porte du salon étudiant et cela devra aider à la situation. Il arrive que la file soit longue et donc les élèves du secondaire ont priorité, car ils ont moins de temps pour manger que les petits. On doit réfléchir si l'on pense explorer un système de rotation, car ce sont les élèves du secondaire qui font le service. Il faut préciser que les élèves n'attendent pas longtemps. Si un enfant est en retard pour les repas chauds il n'a qu'à avertir la cuisine ou Mme Landry/Mme Bernier, ce n'est pas un problème il y a toujours de la nourriture.

4. **Rapport de la direction (<u>voir la pièce jointe</u>)**
   - Aménagement en matière de « counselling » au secondaire. Danielle Riendeau est en congé de maternité, elle avait un pointage de 0,3, donc 30 % de sa tâche se composait du counselling. Elle a été remplacee par Suzanne Normandin.
   - En 11^{e} année, ce n'est pas facile ces temps-ci. On vit des situations complexes. C'est Carole Mauriet qui a pris le dossier des élèves de 11^{e}.
   - Parascolaire : CS parle du fait que le moment est venu de décider qui est responsable de quoi? Longue discussion qui se termine par Mme Bernier qui propose que l'école prenne la charge du dossier parascolaire. Elle présentera des suivis à l'APÉ et sollicitera l'aide de l'APÉ au besoin. Le CA de l'APÉ est d'accord. Nous avons maintenant une équipe de soccer filles junior (8^{e} à 12^{e}) et les filles de 7^{e} sont invitées aux entraînements.
   - Rappel de dates importantes : art oratoire : le 5 avril; tournoi de badminton : dates à suivre; les élèves de 9^{e} à 12^{e} vont participer au West Coast Jazz Festival à Nanaimo le 1er mai.
   - On veut faire deux rencontres d'information pour les parents. Le 10 avril pour les 7^{e} pour leur présenter le secondaire à leurs parents et le 17 avril pour les parents de 10^{e} afin de présenter le BI.
   - Tout va bien avec le dossier de la voile. Exemple de la feuille d'évaluation du progrès des élèves en voile. Certain des élèves seront peut-être instructeurs.
   - L'APÉ n'a pas de suivi au sujet du stationnement. GK a demandé à la municipalité si on peut avoir des places de stationnement près du terrain, pour non seulement l'école mais pour tous ceux qui utilisent le terrain. GK n'a pas reçu de réponse. La direction va faire un suivi auprès de Saute Mouton pour faire peindre une ligne jaune dans le rond point du coté de la garderie.
   - Mme Bernier présente le projet éducatif (voir le document).
     MPL demande ce qui arriverait si nous disions non au projet éducatif? Mme Bernier répond que nous devons faire une autre proposition. Il n'y a pas de plan « B ». CS demande si le programme d'études d'éducation physique est considéré pour éviter les conflits pour la proposition de périodes d'activités proposée dans le projet éducatif 2018-19. Mme Bernier ne croit pas qu'il y aura des conflits. On demande à repousser la date (4 avril) à laquelle Mme Bernier doit remettre le projet au CSF. Mme Bernier nous reviendra à ce sujet.

5. **Parascolaire**
   Voir rapport de la direction

PAUSE DE 10 MINUTES

6. **Divers**
    a. Questions des parents : Aucune question reçue.
    b. Règles pour le vote par courriel. CL suggère qu'on réécrive le paragraphe sur les votes par courriel comme suit ou quelque chose d'équivalent : *In case of a vote by e-mail, the quorum is also fifty percent (50%) of the directors then in office. The number of answers received by the specified reasonable deadline will be used to determine if quorum was reached. For a vote to be valid, the number of answers must be equal or superior to the quorum. However, it is also possible for a vote to be considered valid without enough votes to reach quorum if and only if there are at least four (4) valid votes, excluding the abstentions, and all of the votes, excluding the abstentions, are identical.* Par exemple, en étant 12 dans le CA, il faudrait 6 réponses pour qu'un vote soit valide sans être unanime. Avec 4 ou 5 votes, il faut qu'ils soient tous les mêmes, sinon, le vote n'est pas valide.Discussion. CS propose que l'on doive procéder à une période de discussion par courriel avant le jour du vote. On décide que quand nous ferons des votes par courriel, en principe nous accorderons une période de discussion de 48 heures et le vote devra être terminé 24 heures après la période de 48 heures. Cela dit, c'est à celui qui propose le vote d'indiquer clairement les limites de temps en considérant la complexité et l'urgence de la demande. MPL demande à tous de lire leurs courriels au moins une fois par jour et d'y répondre, même si c'est une « abstention » dans le cas d'un vote au sujet d'une proposition.

7. **Rapports des différents comités** (MPL n'avait reçu que 2 rapports; nous demandons à tous d'envoyer leur rapport le plus tôt possible)
    a. Vert – Pas de rapport
    b. Urgence –ND – Rien à rapporter. ND sera absente pendant quelques mois. CZ ira à la réunion d'avril.
    c. Socioculturel – SD – HF ne peut plus faire parti du comité socioculturel, car elle devra s'absenter beaucoup au cours des prochains mois. Pas de rapport pour le socioculturel. La foire sera le 15 Juin et nous allons organiser Brodeur a du talent.
    d. Relations avec le CSF – CL (voir rapport en pièce jointe)
    e. Partenaires – AR+CS+MPL (voir rapport en pièce jointe)
    On décide de voter au sujet du projet éducatif. Discussion. À propos des spécialistes de l'après-midi banalisé, Mme Bernier a précisé verbalement qu'ils ne seront pas nécessairement francophones. CS soulève que cela pourrait être mal reçu par plusieurs parents de l'école et que tout effort possible doit être fait pour avoir des animateurs francophones, car les après-midis banalisés sont pendant les heures d'instruction. Les M à 7 ne sont pas inclus. AR propose d'appuyer le projet éducatif tel que présenté. SD appuie la proposition. La proposition est adoptée à l'unanimité.
    CS souligne apporte le commentaire suivant dans les Objectifs envisagés de la Priorité 3 (Voile). La première phrase parle que dans le sondage des élèves, le projet de voile n'a obtenu qu'un taux de satisfaction de 36 %. Nous suggérons que cette phrase soit enlevée, car selon nous, cela pourrait porter à confusion. MPL fera la suggestion à Mme Bernier.
    f. Parascolaire – GCR (voir rapport en pièce jointe) – AR suggère que GCR envoie son rapport tel quel à Mme Bernier.
    g. Finances – GK (voir rapport en pièce jointe) – GK est absente
    h. Communications – CS (voir rapport en pièce jointe)
    - GD fera un suivi pour les représentants de classe.
    - Discussion à propos de l'accès aux adresses de courriel des parents.
    - 38 parents ont répondu qu'ils sont intéressés à faire des biscuits, mais CS n'a pas de bénévoles pour gérer la journée du 15 mars. MPL a fait la décoration des sacs pour les biscuits. On a besoin d'un parent le matin et d'un le midi pour recevoir les biscuits et

pour décorer la salle, d'un parent pour accueillir les membres du personnel qui viennent chercher leurs biscuits et enfin de quelqu'un pour nettoyer. SD, CZ aideront CS.

i. Camps – HF+MPL+CS – MPL a rencontré M. Nathanaël et ils ont décidé des thèmes pour l'été. M. Nathanaël peut donner 3 semaines au camp (les 3 premières de l'été). Nous pensons offrir une semaine de leadership et essayer d'impliquer les jeunes dans le Festival francophone 50+. M. Nathanaël a des idées comme former les campeurs plus vieux (11 et 12 ans) pour qu'ils deviennent bénévoles et ensuite moniteurs. MPL dit que la radio l'a approchée pour parler de camp d'été, mais elle n'a pas plus de détails. Le sous-comité en discutera. MPL est prête à faire le formulaire d'inscription et de le mettre sur le site Web et à commencer le recrutement des moniteurs.

8. **Rapport de la présidente** (Voir document en pièce jointe)
   - Esquimalt Farmer's Market : Félicitations! Le « farmer's market d'Esquimalt » a été déclaré meilleur marché agricole du Canada pour l'année 2017 et sa gestionnaire, Katrina, une maman de l'école, a également été nommée meilleure gestionnaire de FM du Canada. Katrina a envoyé un courriel à MPL pour lui parler des « market bucks » à prix réduit. On pense que l'APÉ pourrait en acheter et les offrir comme remerciement aux campeurs qui feront la formation de moniteur pendant le camp d'été. MPL fait le suivi.
   - Livrets Save Around, il en restait 5 et une maman de l'école les a vendus. Donc nous avons tout vendu nos livrets pour la première fois! Bravo!
   - Élections au CSF : Si les parents n'ont pas reçu le courriel à propos des élections, cela veut dire qu'ils ne sont pas membres du CSF. Si vous n'êtes pas membres, vous ne pouvez pas voter. Il est donc super important de communiquer avec Mme Rivest au CSF. MPL propose d'envoyer cette information aux parents dans un courriel séparé et sur la page Facebook/Twitter. Nous encourageons les parents à s'informer et à voter.
   - MPL a reçu une lettre du Comité Habitat Vert. Il s'agit d'un projet des élèves de 8^{e} année. Ils demandent 1 950 $; malheureusement, nous n'avons pas cet argent dans le budget, mais nous devrions en discuter à la prochaine réunion lorsque GK sera présente.

9. **Prochaine réunion le 16 avril à 18 h.**

10. **Fin de la réunion à 21 h 10**

Chantal Ziegler, secrétaire Le 16 avril 2018	Marie-Pierre Lavoie, présidente Le 16 avril 2018

École Victor-Brodeur
637 rue Head **Pascale Bernier, directrice**
Victoria C.-B. V9A 5S9 **Lise Landry, directrice adjointe**
Tél. (250)220-6010
Télécopieur: (250)220-6014 **Courriel : ecole_brodeur@csf.bc.ca**

APÉ
12 mars 2018

Rapport de la direction :

- **Voyages et sorties**

  - 6e année: 31 mai- 1er juin : Science world à Vancouver
  - 9e année: 12-14 mars : Voyage au Mont Washington dans le cadre du IB
  - 10e année: environ 19 mai au 2 juin (En France) et du 9 juin au 24 juin (à Victoria) : processus voyage d'échange avec la France
  - 11e année: 13 au 15 avril : Monu à Vancouver (CSF)
  - 12e année : 10 au 24 mars : voyages à l'étranger : Guatemala et France

- **Aménagement des heures de counseling au secondaire**

- **Parascolaire**

  - Art oratoire le 5 avril, 18h au théâtre.
  - Tournoi de badminton du (niveau senior) à venir
  - West Coast Jazz Festival (Nanaimo) le 1er mai
  - Soccer filles junior

- **Informations**
  - Rencontre des parents de 7e année pour présentation du secondaire : 12 avril?
  - Rencontre des parents M-10 pour présentation IB : 19 avril?

- **Voile**
  - Rencontre CFSA et RYVC: lettre
  - Certificat d'instructeur en cours / curriculum

- **Stationnement de l'école: suivi?**

- **Dotation de l'école Victor-Brodeur a été fournie par le bureau central**

    - Effectifs pourvus: 675 élèves (+54 Sundance)
    - 2.2 ETP direction (= 3 membres)

Dotation 2018-2019	
Maternelle	3 classes
1re année	3 classes
2e année	3 classes
3e année	2 classes
4e année	3 classes
5e année	3 classes
6e année	2 classes
7e année	2 classes
8e année	2 classes
9e année	2 classes
10e année	2 classes
11e année	2 classes
12e année	1 classe
Bibliothécaire	#élèves / 702
Orthopédagogie	# élèves / 504
Orientation 10-12	0,4286 ETP
Counseling	# élèves / 693
Classe ressources	# élèves/ 342
ALA	1701 (septembre)
FSL	1701 (septembre)
Commis de bibliothèque	35 heures
Secrétariat	125 heures
Surveillance	70 heures

Début des affectations: avril
1re ronde: 20 avril
2e ronde: mai
3e ronde: juin

- Comité des partenaires

Réunion du CA du CSF -- 24 février 2018 -- Compte rendu

5.1 Suivi de la réunion à huis-clos du 23 février 2018:
Discussions sur infrastructures et ressources humaines.

5.2 Suivi du conseil d'administration du 20 janvier 2018:
Diplôme francophone: Pas de changements. Pas eu de rencontre avec Mme Bedouche. Le CA est un peu frustré que ce point est toujours reporté.
Garderies: suspendu.
Avoir les événement des écoles pour les prochain CA: Dans le mois d'avril
Politique sur le bénévolat: À réviser une fois que l'utilisation du cannabis sera légal.
Sommet sur la vitalité de la francophonie en Colombie-Britannique: Pas eu d'autres rencontres. Des lettre ont été envoyés par tous les partenaires Patrimoine Canada afin d'avoir des fonds. Le CSF a fait sa part.

6.1 Voyages à l'étranger
129 élèves participent cette année dont 14 de Victor-Brodeur. Toutes les écoles sont représentées incluant toutes les écoles hétérogènes Le nombre d'élèves de chacune des écoles et les itinéraires des voyages en France et au Guatemala sont disponibles sur le web. Il y a des questions par rapport au faible taux de participation de certaines écoles. Les raisons semblent être le fait que certains élèves avaient participé à Perspectives mondiales l'an dernier et voulaient retourner en Amérique du Sud. Comme ils voulaient donner la priorité aux autres élèves, ces élèves devaient aller en France. Certains ont choisi de ne pas y aller du tout. Un autre commentaire quant au fait que dans certaines écoles, les élèves doivent perdre une semaine d'école pour le voyage, c'est beaucoup pour certains de perdre une semaine de physique par exemple. Dans les écoles hétérogènes, certains élèves sont semestriels, ce qui double le nombre de cours perdus durant le voyage. (Note: Je croyais que les cours étaient interrompus durant les voyages, il semble que ce n'est pas le cas)

6.2 Feuilles de route
Nouvelle initiative de cette année. Chaque département évalue ou ils en sont rendus dans leurs dossiers.

6.3 Dotation 2018-2019
Estimation de l'augmentation des effectifs de 2.3 à 2.4%. On est à 5960 élèves donc il y aurait au dessus de 6000 élèves l'an prochain. Ce sont des chiffres très conservateurs. Normalement, ces chiffres sont un peu plus élevés. Les budgets sont fait en fonction de ces chiffres. Il est important de ne pas sous-évaluer car il manquerait d'argent dans le budget. Il y a une grosse réévaluation des curriculum des 10, 11 et 12e années. On en est à revoir la dotation du secondaire.

6.4 Présentation d'une directrice de district
Mme Fariba Daragahi est venue faire une présentation de mise à jour sur l'évaluation interne du CSF. Elle rencontre les syndicats des enseignants de toutes les écoles.

6.5 Dérogation relative à une sortie éducative
Lorsqu'une école veut faire une sortie avec une nuit en dehors de l'école, une dérogation doit être demandée. La dérogation pour l'école des Navigateurs a passée à l'unanimité.
Il y a des efforts en cours afin de changer cette politiques afin que cette dérogation n'ait plus à être demandée étant donné le volume de dérogations reçues.

6.6 École Henderson vers l'annexe Laurier
Les parents ont été consultés afin de savoir quoi faire avec l'école Henderson et l'annexe Laurier. La majorité si ce n'est pas à l'unanimité ont voulu déménager de Henderson vers Laurier. Il s'agit d'une mesure temporaire, le but principal est de construire deux nouvelles écoles. La proposition est passée à l'unanimité.

6.7 Reconnaissance
Mme Émilie Bureau et M Laurent Brisebois sont venus faire une courte présentation car ils ont obtenu la médaille du service méritoire de la Gouverneure Générale du Canada pour l'organisation de la Grande Traversée.

8.1-8.5 Budget amendé 2017-2018
Un budget amendé est présenté. Ce budget est basé sur les effectifs réels au 30 septembre dernier. Le budget préliminaire avait été déposé en juin dernier avec les effectifs prévus. Lu trois fois et adopté à l'unanimité.

8.6 Ouverture d'une école à Golden
Une proposition est faite pour l'ouverture conditionnelle d'une école à Golden. 32 élèves pourraient potentiellement s'inscrire la première année. Pour l'instant, aucun local n'est disponible et acceptable. Ils ont contacté le conseil scolaire anglophone mais ils n'ont rien à offrir. Ils sont prêts à aider par contre. Proposition passée à l'unanimité.

8.7 Ouverture d'une école à Kimberley
Une proposition est faite pour l'ouverture conditionnelle d'une école à Kimberley. 14 élèves pourraient potentiellement s'inscrire la première année pour maternelle à 3e année. Pour l'instant, aucun local n'est disponible et acceptable. Ils ont contacté le conseil scolaire anglophone mais ils n'ont rien à offrir. Ils sont prêts à aider par contre. Proposition passée à la majorité(5 pour, 2 contre).

8.8 Ouverture d'une école à Smithers
Une proposition est faite pour l'ouverture conditionnelle d'une école à Smithers. 10 élèves pourraient potentiellement s'inscrire la première année pour maternelle à 2e année. Pour l'instant, aucun local n'est disponible et acceptable. Certains parents ont des idées qui sont évaluées. Ils ont contacté le conseil scolaire anglophone mais il n'y a pas eu de réponse. Proposition défaite (3 pour, 4 contre).

8.9 Ouverture d'une école à Invermere
Une proposition est faite pour l'ouverture conditionnelle d'une école à Invermere. 4 élèves pourraient potentiellement s'inscrire la première année pour maternelle à 1ère année. Pour l'instant, aucun local n'est disponible et acceptable. Ils ont contacté le conseil scolaire

anglophone mais ils n'ont rien à offrir. Ils sont prêts à aider par contre. Proposition défaite (1 pour, 6 contre).

8.10 Résultats sur les demandes de changements au BC reg. 212.99 et 213.99 relatives aux élections scolaires

Plusieurs changements qui ont été demandés ont été acceptés. Les changements sont décrits sur le site web du CSF. Ce qui n'a pas été accepté, entre autre, est le nombre de jours nécessaire en tant que membre qui est de 120 jours afin d'avoir le droit de vote. C'est dans la loi scolaire, ce serait difficile à changer. C'est partie remise. Une autre chose qui n'a pas été acceptée est le droit au CSF de gérer ses propres zones électorales. C'est aussi partie remise. Une demande avait été faite pour éclaircir le règlement par rapport au lieu de résidence d'un candidat ou d'une candidate qui doit être dans la zone électorale. Ils n'ont rien fait à ce sujet. Le CSF va adopter la façon de faire que le candidat doit habiter dans la zone électorale où il se présente.

9.1 Présentation au comité sénatorial des langues officielles

Le 12 février dernier, M. Ouellette et Mme Lapierre sont allés témoigner au comité sénatorial aux langues officielles. Ils ont parlé du recensement afin de faire ajouter une question au questionnaire court afin de savoir combien d'ayant droits il y a. La province les appuyait. Ils ont aussi parlé de transparence des comptes du PLOÉ afin que la province doive rendre des comptes au fédéral pour qu'ils sachent où va l'argent. M. Ouellette a parlé d'un certain terrain détenu par la défense nationale dans le secteur de Colwood. Il semblerait que les négociations vont plus ou moins bien, on semble répéter les erreurs du passé. Il faut leur rappeler qu'ils doivent supporter et épanouir la communauté francophone en milieu minoritaire. Il semble que la directive n'est pas prise au sérieux plus qu'il le faut.

9.2 Comparution devant le comité permanent des langues officielles de la Chambre des communes

M. Ouellette, Mme Lapierre, M. Dupain et M. Allison vont faire une présentation devant le comité permanent des langues officielles de la Chambre des communes avec diverses organismes francophones.

9.3 Regroupement - FNCSF

La réunion de février a eu lieu. Mise à jour sur les clauses linguistiques. Le fédéral investit beaucoup dans le dossier de la petite enfance.

9.4 Regroupement - BCSTA

L'AGA de BCSTA sera du 26 au 29 avril. M. Hébert, Mme Colbert, Mme Lapierre, M. Desrochers et M. Allison seront là.

9.5 Politique P-508 Administration des médicaments

La politique a fait l'objet d'une consultation. L'adoption de la politique est repoussée en avril afin d'adresser les commentaires reçus.

9.6 Politique P-901 Utilisation des technologies de l'information et de la communication

La politique a été révisée. Elle est adoptée en principe afin de l'envoyer en consultation. C'est pour encadrer l'utilisation des ressources informatique afin que ce soit bénéfique pour

l'éducation et pour se protéger et protéger les utilisateurs. Une directive administrative est aussi faite par rapport au partenariat avec les organismes communautaires. C'est un guide pour savoir quels sont les paramètres et limites. Une autre directive administrative est par rapport à la langue. Tous les logiciels doivent être en français si c'est disponible. La politique en consultation est disponible sur le site Web. Adopté à l'unanimité

9.7 Politique P-1004 Remboursement des dépenses du personnel et des membres du CA

La politique a été révisée. Elle est adoptée en principe afin de l'envoyer en consultation. Ce qui est nouveau est que les membres du CA sont maintenant inclus dans cette politique. Une directive administrative sur les modalités et une autre sur l'administration. La politique en consultation est disponible sur le site Web. Adopté à l'unanimité

11.1 Questions du public

Une question par rapport au fait que la communauté de Anne-Hébert avait été consultée par rapport au déménagement de l'École Henderson vers l'annexe Laurier mais ça n'avait pas été discuté.

Une autre question était afin de savoir comment ajouter un élément sur l'ordre du jour de la rencontre du CA. La réponse qu'il faudrait écrire une lettre au CA et ils devront faire un choix si le point est ajouté ou non.

Compte Rendu – Comite Parascolaire – Mars 2018

1- Activités organisées par la Société Francophone de Victoria:

- Jeux de société films(?) –Pauline doit envoyer le compte-rendu de la réunion avec la direction
- Possibilité d'étendre les choix?
  Voir ci-dessus.
  Discussion sur une implication des profs d'art (Julie), éducateur Physique (Gabriel) ou de la vie étudiante (Xavier Ouellette).

2- Nouvelle activités (sportives):

- Tracy Wong nous a précisé son rôle et défini ses activités par un email
- Bénévole pour le badminton : les besoins sont pourvus
- Le soccer – Pour les filles : deux équipes de fille (6, 7 et 8 eme) ont commencées l'entrainement et les matches vont suivrent.

3- Des bénévoles sont requis pour développer d'autres activités.

- Contacter la SFV pour des contacts cibles au sujet de bénévoles. En attente d'une réponse.

4- D'autres sports peuvent être pratiques en partenariat avec la BC league sport créneau horaire de 3-6pm
Pas d'avancement a ce sujet pour le moment. Volleyball, soccer et badminton?

5- CILS radio Francophile de l'école et Victoria- possibilité de découvrir le monde des petites ondes

- Nous avons soumis un questionnaire a Mme Bernier pour gauger l'intéressement des élevés sur l'atelier. Nous attendons l'approbation de la Direction pour la diffusion de ce formulaire.

6- Autres possibilités :

- Comité des partenaires pour un sondage auprès des élevés
- Autres idée : commencer un vidéo-journal sur une chaîne YouTube. Je pense que l'atelier peut toucher de la 4eme a la 11eme année. Premier contact avec M. Jean-François Dion d'une l'école dans l'Ontario qui développe l'outil vidéo sur une chaine Youtube pour faire les annonces du matin et présenter les activités dans l'école au plus grand nombre. Les annonces sont faites tous les matins (préenregistrées). L'activité dans cette école est faite par les 6eme année. L'atelier est constitué d'un groupe de 12 élèves en tout avec 2 techniciens et 2 lecteurs inclus. Le retour positif est celui des parents qui en sont content puisqu'ils peuvent voir a distance la vie scolaire de leurs enfants. C'est aussi un élément pédagogique qui permet de travailler sur la numeratie et la littératie. Jean-Francois se porterait volontaire a faire une démonstration pour l'école (soit a distance soit en personne). Son but est de promouvoir ce media dans le développement de la communauté francophone. Le matériel est extrêmement abordable ($200 pour un ordinateur avec camera web et microphone).

Compte rendu du **Comité communications** pour la réunion du CA du mois de **mars 2018**

- Au parent de l'École Marigold, j'ai envoyé une fiche DropBox qui contient des images de nos pochoirs de cour de récréation pour sa considération. Aucune réponse.

- MPL et moi sommes allés à deux présentations :
    - Glass Register. Offre un outil en ligne pour gérer les levées de fonds. Pourrait intéresser FPFCB, mais trop ambitieux pour une seule école.
    - Cambie Malones Group. Développeur voudrait créer un espace francophone, « La Belle Vie », au site du Cambie Pub sur la rue Esquimalt. J'ai envoyé l'historique du site (en anglais) aux membres du CA de l'APÉ et à la directrice de la SFV.

- Suivis sondage :

    - Préparatifs pour de la fête d'appréciation. 38 familles bénévoles pour cuire chacune une douzaine de biscuits – donc, 6 biscuits par membre du personnel. Biscuits seront acceptés au guichet; fête aura lieu dans la salle du personnel 15h-19h. Besoin de bénévoles pour le 15 mars (appel aux bénévoles envoyé dans le mémo).

    - J'ai mentionné dans le mémo que la lettre à la direction (commentaires des parents du sondage) avait été envoyée.

    - BCTF atelier : « Comment aider votre enfant à apprendre ». On nous a offert beaucoup d'ateliers récemment, donc j'ai décidé d'attendre un peu pour demander l'intérêt des parents. L'atelier pourrait se faire vers la fin de l'année pour préparer les parents à soutenir leur enfant pendant les vacances d'été.

    - Nous avons ajouté au site APE une description pour le Comité 'Relations avec le CSF' et pour celui des 'Finances'.

Association des parents de l'école Victor-Brodeur

Réunion du 12 mars 2018

École Victor-Brodeur à 18 h 00

Rapport de la présidente – Marie-Pierre Lavoie

Voici pour les suivis que je devais faire à la suite de la réunion du 5 février 2018 :

- Comité des partenaires : Je vous joins le plus récent PV approuvé (réunion du 15 janvier 2018). Nous avons aussi commencé à travailler sur le code de conduite.
- Je n'ai toujours pas reçu de nouvelles de Costco pour le deuxième ordinateur. Voulez-vous qu'on l'achète ou qu'on attende encore un peu? – il faut prendre une décision à ce sujet
- Décharge pour assurance – j'ai envoyé les documents à M. Vaudandaine.
- Repas du midi – je vais prévoir une rencontre avec Mme Bernier pendant la semaine du 5 mars.
- Nous avons annulé le camp du printemps, faute de suffisamment de moniteurs.
- J'ai fait le suivi pour l'évaluation de l'accessibilité de l'école (Fondation Rick Hansen) et la FRH est venue évaluer l'école le vendredi 2 mars. Je n'ai pas encore eu de résultats.
- J'ai transmis les résultats du sondage pour le calendrier.

Rédigé le 5 mars 2018
Marie-Pierre Lavoie